

Factura Pequeño Contribuyente

PAOLA ESTEFANIA, GONZALEZ Y GONZALEZ

Nit Emisor: 109058224

PAOLA GONZALEZ

COLONIA LAS ILUSIONES 1-39 E zona 18, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 3440958

Nombre Receptor: INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1EE6569A-0385-48A7-9D77-32DC96F8C634

Serie: 1EE6569A Número de DTE: 59066535

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 28-abr-2023 08:09:57

Fecha y hora de certificación: 03-abr-2023 08:09:57

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos Prestados al Instituto Geográfico Nacional, según Contrato Administrativo No. 2023-1-3-1410 correspondiente al mes de abril del 2023	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,500.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




Licda. Paola Méndez Mata
Directora
Instituto Geográfico Nacional

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Información del DTE



Régimen de Factura Electrónica en Línea Verificación de Documento Tributario Electrónico

Factura Pequeño Contribuyente (FPEQ)	
EMISIÓN	
Fecha Emisión:	28/04/2023 08:09:57
Emisor:	109058224 - PAOLA ESTEFANIA, GONZALEZ Y GONZALEZ
Establecimiento:	1 - PAOLA GONZALEZ
Receptor:	3440958 - INSTITUTO GEOGRAFICO NACIONAL
Monto Total:	GTQ 5,500
No. de acceso:	
CERTIFICACIÓN	
Autorización:	1EE6569A-0385-48A7-9D77-32DC96F8C634
Serie:	1EE6569A
Número del DTE:	59066535
ACEPTACIÓN SAT	
Acuse de recibo:	FCID202320230403T08:09:5806:001EE6569A038548A79D7732DC96F8C634
Fecha de la consulta: 03/04/2023 08:11:29	

NOTA: Si la información no coincide con el documento que tiene en su poder, denúncielo aquí:

<https://portal.sat.gob.gt/portal/denuncias/>

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES.

PERIODO: ABRIL 2023
REGLON: 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"
OBJETO: "SERVICIOS TÉCNICOS PARA COLABORAR EN DIVERSAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DE LA INSTITUCIÓN Y LOS DOCUMENTOS DE LA MISMA"
TIPO DE SERVICIO: TÉCNICOS
PRESTADO EN: INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL
No. DE CONTRATO: 2023-1-3-1410
PLAZO DEL CONTRATO: DEL 03 DE ENERO AL 30 DE ABRIL DE 2023.

En cumplimiento a la cláusula segunda del contrato administrativo 2023-1-3-1410, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Servicios técnicos para colaborar en la transcripción de documentos que son remitidos de manera interna o externa del Instituto Geográfico Nacional.

Actividad: Colabore con servicios técnicos en la transcripción de diferentes documentos oficiales de seguimiento a gestiones realizadas por el Área de Recursos Humanos del IGN, así también documentos oficiales de solicitudes y respuestas a los diferentes requerimientos que egresan del Área de Recursos Humanos para ser remitidos a los diferentes departamentos o secciones del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación o bien en el Instituto Geográfico Nacional.

Resultados: Documentos oficiales redactados correctamente, remitidos a los diferentes destinos ya sea dentro o fuera del IGN en el tiempo oportuno y con los adjuntos correspondientes durante el mes de abril.

2. Servicios técnicos para colaborar en el resguardo y escaneo de toda documentación que egresa e ingresa al Área de Recursos Humanos de la Institución, así como colaborar con la conformación de expedientes para la contratación de personal.

Actividad: Colabore con servicios técnicos con el resguardo de todos los documentos que egresan del Área de Recursos Humanos como conocimientos enviados, conocimientos recibidos, oficios enviados, oficios recibidos, oficios circulares enviados, oficios circulares recibidos entre documentación medica del personal del Instituto Geográfico Nacional durante el mes de abril.

Resultados: Documentos archivados correctamente los cuales son para el archivo físico y digital del Área de Recursos Humanos del IGN.

Actividad: Colabore con servicios técnicos en la recepción y conformación de expedientes de los diferentes candidatos a contratar bajo el renglón presupuestario 029 "Otras remuneraciones del personal temporal" para que presten servicios técnicos o profesionales en el Instituto Geográfico Nacional.

Resultados: Expedientes revisados según lineamientos del Departamento de Admisión de Personal de la Dirección de Recursos Humanos del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

3. Servicios técnicos para colaborar en actividades relacionadas con los documentos que ingresen respecto a solicitudes del personal de la institución.

Actividad: Colabore con servicios técnicos en la recepción y traslado de solicitudes de constancias de ingreso y solicitudes de constancias labores, así también en la recepción, verificación y traslado de solicitudes de periodo vacacional del personal que labora bajo los renglones 031 y 011 en el Instituto Geográfico Nacional y solicitudes de certificaciones de documentos

Resultado: Constancias de ingreso y constancias laborales entregadas en tiempo al personal, así también autorización de vacaciones notificadas a los interesados antes de la fecha a gozar y certificaciones de documentos entregadas en tiempo oportuno.

4. Servicios técnicos para colaborar en actividades que guarden relación con las competencias instituciones, respecto al Área de Recursos Humanos.

Actividad: Colabore con servicios técnicos en la transcripción de oficios circulares que egresaron del Área de Recursos Humanos durante el mes de abril los cuales fueron entregados a las diferentes Divisiones y Áreas del Instituto Geográfico Nacional, conforme a requerimientos o información emitida por los diferentes Departamentos del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación o bien información interna del IGN.

Resultados: Información socializada a las diferentes Áreas y Divisiones que conforman el Instituto Geográfico Nacional durante el mes de abril 2023.

5. Servicios técnicos en otras actividades que le sean asignadas.

Actividad: Colabore con servicios técnicos en el proceso de solicitud de compra de chalecos y gorras las cuales serán utilizadas por el personal de las Divisiones Técnicas del Instituto Geográfico Nacional.

Resultado: Solicitudes de compra entregadas al Área Financiera y Administrativa del IGN para las gestiones correspondientes.

Actividad: Colabore con servicios técnicos en la recepción y entrega de vouchers al personal que labora bajo los renglones 011,022 y 031 en el Instituto Geográfico Nacional.

Resultado: Cada colaborador obtuvo su voucher de pago y se resguardo debidamente una copia en el archivo interno.

Actividad: Colabore con servicios técnicos en el proceso de actualización de las fichas personales en el Sistema de Recursos Humanos.

Resultado: Fichas personales debidamente actualizadas.

Actividad: Colabore con servicios técnicos en la atención y traslado de la documentación del Impuesto Sobre la Renta -ISR- del personal del Instituto Geográfico Nacional.

Resultado: Traslado de documentos del -ISR- en el tiempo requerido.

F. 
Paola Estefanía González Y González
DPI No. 2995 11332 0101
Teléfono: 3464-6128

F. 
Licda. Paola Méndez Mata
Directora
Instituto Geográfico Nacional


INFORME FINAL DE ACTIVIDADES.

PERIODO: DEL 03 DE ENERO AL 30 DE ABRIL DE 2023
REGLON: 029 "OTRAS REMUNERACIONES DE PERSONAL TEMPORAL"
OBJETO: "SERVICIOS TÉCNICOS PARA COLABORAR EN DIVERSAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL ÁREA DE RECURSOS HUMANOS DE LA INSTITUCIÓN Y LOS DOCUMENTOS DE LA MISMA"
TIPO DE SERVICIO: TÉCNICOS
PRESTADO EN: INSTITUTO GEOGRÁFICO NACIONAL
No. DE CONTRATO: 2023-1-3-1410
PLAZO DEL CONTRATO: DEL 03 DE ENERO AL 30 DE ABRIL DE 2023.

En cumplimiento a la cláusula segunda del contrato administrativo 2023-1-3-1410, suscrito con mi persona, presento ante usted el informe final de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Servicios técnicos para colaborar en la transcripción de documentos que son remitidos de manera interna o externa del Instituto Geográfico Nacional.

Actividad: Colabore con servicios técnicos durante los meses de enero a abril 2023, transcribiendo diversos documentos oficiales de seguimiento a gestiones o solicitudes realizadas por el -IGN-, así también transcribí documentos de respuestas a requerimientos solicitados por las diferentes Secciones o Departamentos que conforman del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación o bien del Instituto Geográfico Nacional.

Resultados: Los documentos oficiales fueron remitidos a los diferentes destinos en el tiempo estipulado, transcrito correctamente y con los adjuntos correspondientes

2. Servicios técnicos para colaborar en el resguardo y escaneo de toda documentación que egresa e ingresa al Área de Recursos Humanos de la Institución, así como colaborar con la conformación de expedientes para la contratación de personal.

Actividad: Colabore con servicios técnicos resguardando los documentos que egresaron al Área de Recursos Humanos durante los meses de enero a abril 2023, como conocimientos, oficios, oficios circulares entre otros.

Resultados: Los documentos se archivaron correctamente tanto en el archivo físico como en el archivo digital del Área de Recursos Humanos del IGN.

Actividad: Colabore con servicios técnicos en la conformación de expedientes de candidatos para contratar bajo el renglón presupuestario 029 "Otras remuneraciones del personal temporal" para que presten servicios técnicos o profesionales en el Instituto Geográfico Nacional.

Resultados: Los expedientes se verificaron según lineamientos remitidos del Departamento de Admisión de Personal de la Dirección de Recursos Humanos del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

3. Servicios técnicos para colaborar en actividades relacionadas con los documentos que ingresen respecto a solicitudes del personal de la institución.

Actividad: Colabore con servicios técnicos recepcionando, verificando y trasladando solicitudes de periodo vacacional del personal del Instituto Geográfico Nacional que labora bajo el renglón presupuestario 011 y 031, así también solicitudes de constancia de ingresos del personal, constancias laborales, además de solicitudes de certificación de contratos administrativos del personal bajo el renglón presupuestario 029, durante los meses de enero a abril 2023.

Resultado: Las autorizaciones de vacaciones fueron notificadas en tiempo a los interesados, las constancias de ingresos, constancias laborales y certificaciones de contratos fueron entregadas en el tiempo requerido.

4. Servicios técnicos para colaborar en actividades que guarden relación con las competencias instituciones, respecto al Área de Recursos Humanos.

Actividad: Colabore con servicios técnicos transcribiendo, verificando y entregando oficios circulares que egresaron durante los meses de enero a abril 2023 del Área de Recursos Humanos conforme a información o requerimientos que fueron solicitado de los diferentes departamentos que conforman el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, así se socializo información interna del Instituto Geográfico Nacional.

Resultados: Se socializa todo tipo de información a todas las áreas y divisiones del Instituto Geográfico Nacional durante los meses de enero a abril 2023.

5. Servicios técnicos en otras actividades que le sean asignadas.

Actividad: Colabore con servicios técnicos entregando vouchers al personal que labora bajo los renglones 011,022 y 031 en la Institución.

Resultado: Los colaboradores obtuvieron su voucher de pago y se resguardo una copia en el archivo interno de cada uno.

Actividad: Colabore con servicios técnicos entregando consolidados de pagos realizados durante el año 2022 al personal bajo los renglones 011,022 y 031 de la Institución, para los trámites correspondientes.

Resultado: Los colaboradores obtuvieron el consolidado de pagos del año 2022 y se resguardo una copia en el archivo interno.

Actividad: Colabore con servicios técnicos actualizando los documentos en los expedientes internos del personal del IGN.

Resultado: Los expedientes se actualizaron al año 2023.

Actividad: Colabore con servicios técnicos participando en las reuniones de Junta de Consejo del Instituto Geográfico Nacional.

Resultado: Se informo respecto al avance y programación de actividades del Área de Recursos Humanos.

Actividad: Colabore con servicios técnicos en el proceso de solicitud de insumos que eran de utilidad para el Área de Recursos Humanos del Instituto Geográfico Nacional.

Resultado: El área de Recursos Humanos tuvo insumos abastecidos para el uso correspondiente.

Actividad: Colabore con servicios técnicos participando en la capacitación de facilitadores de la mesa técnica del Área de Recursos Humanos para el Diplomado Ética y Liderazgo en 8 Pasos.

Resultado: Se socializo la información recibida con los integrantes de la mesa técnica del Área de Recursos Humanos.

Actividad: Colabore con servicios técnicos en el proceso de solicitud de compra para la impresión de hojas movibles para el libro de actas que será utilizado en el Área de Recursos Humanos.

Resultado: Se entrego la solicitud de compra en el Departamento de contrataciones y adquisiciones del Área Financiera y Administrativa del IGN.

Actividad: Colabore con servicios técnicos en el proceso de solicitud de compra de chalecos y gorras las cuales serán utilizadas por el personal de las Divisiones Técnicas del Instituto Geográfico Nacional.

Resultado: Las solicitudes de compra fueron entregadas al Área Financiera y Administrativa del IGN para las gestiones correspondientes.

Actividad: Colabore con servicios técnicos en el proceso de actualización de las fichas personales en el Sistema de Recursos Humanos.

Resultado: Las fichas personales fueron actualizadas correctamente.

Actividad: Colabore con servicios técnicos en la conformación y traslado de los documentos del Impuesto Sobre la Renta -ISR- del personal del Instituto Geográfico Nacional.

Resultado: Se trasladaron los documentos del -ISR- en el tiempo requerido.

F. 
Paola Estefanía González Y González
DPI No. 2995 11332 0101
Teléfono: 3464-6128

F. 
Licda. Pahola Méndez M.
Directora
Instituto Geográfico Nacional
